



CANADA SOCCER

237 rue Metcalfe Street
Ottawa, ON K2P 1R2

CANADA SOCCER JOB DESCRIPTION

Position: Manager, National Amateur Competitions

Reports to: Director, Competitions and Events

Department: Events and Competitions

Location: Ottawa (237 Metcalfe Street, Ottawa ON)

Employment Type: Full-time Contract (14 Months)

Salary Range: \$60,000 - \$80,000

Vacancy Status: Existing vacancy

OVERVIEW

As part of the Competitions and Events Team, the Manager, National Amateur Competitions is responsible for the organization of Canada Soccer's premier amateur national competitions, ranging from National Championships to Masters, working with Canada Soccer Competitions Committee and the Local Organizing Committees to deliver the events.

As a member of the Event Management Unit, the incumbent will be responsible for assisting in the planning and execution of international matches staged in Canada. This role ensures the successful planning and delivery of Canada Soccer's national amateur competitions through strong stakeholder coordination, event execution, and operational leadership.

KEY RESPONSIBILITIES

As part of the Event Management Unit, the Competitions Manager will perform, but not restricted to, the following related tasks:

- Organizes the National Championships as well as Masters Competition and works closely with Local Organizing Committees (LOC) to ensure delivery standards are met.
- Manages the Futsal National Championships and on-site event delivery.
- Supports the competition requirements; maintains the competition regulations; coordinates all internal functional areas as it relates to staging of championships, liaises with participating clubs.
- Drafts and manages the approved competition related budgets;
- Develops and finalizes schedules for all National Championships in accordance with the regulations.
- Organizes site inspections for all national competitions.
- Produces concepts of operations for LOC and reviews in detail the submission received in the lead up to a championship.
- Books all air travel for teams participating at the National Championships.
- Prepares the bidding procedures for all National Championships from bidding to selection.
- Develops content and leads workshops on National Championship education and readiness.



CANADA SOCCER

237 rue Metcalfe Street
Ottawa, ON K2P 1R2

- Provides logistic services and support to all Canada Soccer programs including accommodation, and transportation arrangements.
- Update event management handbook, regulations and associated documents for all National Championships on an ongoing basis.
- Supports the Annual Meeting of the Members in regard to venue operations, registration, transportation, AV and all meeting requirements.
- Provides advice on Canada Soccer Sanctioning requirements for amateur club matches held in Canada and coordinates and approves team travel application forms.
- Provide support as required to visiting teams, match officials and others for international matches in addition to onsite support with volunteer management, catering, and operations.
- Staff liaison for the Competitions Committee.
- Manages event equipment inventory.
- Works with other community stakeholders to confirm technical packages for various events.
- Acts as Technical Lead for Soccer at the Canada Games.
- Supports other event department related activity on an ongoing basis.
- Respond to general public enquiries regarding upcoming events.

QUALIFICATIONS

Education & Experience

- University Degree or College Diploma in management and administration, recreation, sports management, event management or a related discipline.
- 5-7 years of experience in a sports administration position.
- Strong understanding of the amateur ecosystem.
- Demonstrated organisational skills and attention to detail.
- Strong verbal and written communication skills including confident presentation skills.
- Experience working with and motivating engaged volunteers.
- Experience working in a multi-stakeholder event environments.
- A valid driver's license is an asset.
- Bilingualism (English / French) would be considered an asset for this position.

Work Environment

- On occasion, work staggered hours, evenings, and weekends.
- Travel will be required.

Why Join Canada Soccer?

As the governing body for the sport in Canada, Canada Soccer is entering one of the most exciting periods in its history — with the FIFA World Cup 26™ on home soil and a growing national passion for the game. Joining our team means helping shape the next era of soccer in Canada and inspiring a nation united by the world's game.

Please submit your résumé, cover letter and salary expectations for the [Manager, National Amateur Competitions](#) role before **April 15, 2026**.



CANADA SOCCER

237 rue Metcalfe Street
Ottawa, ON K2P 1R2

Please note that only those candidates selected for a potential interview will be contacted.

Canada Soccer is the official governing body for soccer in Canada. In partnership with its members, Canada Soccer promotes the growth and development of soccer in Canada, from grassroots to high performance, and on a national scale.

Soccer is the largest participatory sport in Canada and is considered the fastest growing sport in the country. There are nearly 1,000,000 registered Canada Soccer active participants in Canada within 1,200 clubs that operate in 13 provincial/territorial member associations.

Our recruitment and selection processes and work environment are inclusive and barrier-free.

Canada Soccer believes that a diverse team strengthens our organization.

Canada Soccer provides equal opportunity for all applicants and do not discriminate on the basis of race, ancestry, place of origin, colour, ethnic origin, citizenship, creed, sex, sexual orientation, gender identity, gender expression, age, record of offences pardoned or suspended, marital status, family status, disability, or any other characteristic protected by local law. Self-identification by candidates in the process is completely voluntary. We welcome and encourage applications from people with disabilities.



CANADA SOCCER

237 rue Metcalfe Street
Ottawa, ON K2P 1R2

DESCRIPTION DU POSTE - CANADA SOCCER

Poste : Gestionnaire, compétitions nationales amateurs

Relève de : Directeur, Compétitions et Événements

Département : Événements et compétitions

Lieu : Ottawa (237 rue Metcalfe, Ottawa ON)

Type d'emploi : Contrat à temps plein (14 mois)

Salariale : 60 000 \$ - 80 000 \$

Statut de poste vacant : Poste vacant existant

APERÇU

En tant que membre de l'équipe des compétitions et événements, le gestionnaire des compétitions nationales amateurs est responsable de l'organisation des principales compétitions nationales amateurs de Canada Soccer, allant des championnats nationaux aux Masters, en collaboration avec le comité des compétitions de soccer du Canada et les comités locaux d'organisation pour organiser les événements.

En tant que membre du département compétitions et événements, le gestionnaire sera responsable d'assister à la planification et à l'exécution des matchs internationaux au Canada. Ce rôle assure la planification et la tenue réussies des compétitions amateurs nationales de Canada Soccer grâce à une forte coordination des parties prenantes, à l'exécution des événements et au leadership opérationnel.

RESPONSABILITÉS CLÉS

Au sein du département compétitions et événements, le gestionnaire des compétitions effectuera, sans s'y limiter, les tâches connexes suivantes :

- Organise les Championnats nationaux ainsi que la compétition des Maîtres et travaille en étroite collaboration avec les comités locaux d'organisation (LOC) pour s'assurer que les normes de prestation sont respectées.
- Gère les Championnats nationaux de futsal et la livraison d'événements sur place.
- Soutient les exigences de la compétition; maintient les règlements de la compétition; coordonne tous les domaines fonctionnels internes en ce qui concerne l'organisation des championnats, assure la liaison avec les clubs participants.
- Rédige et gère les budgets approuvés liés aux concours;
- Élabore et finalise les calendriers de tous les championnats nationaux conformément aux règlements.
- Organise des inspections de site pour toutes les compétitions nationales.
- Produit des concepts d'opérations pour la LOC et examine en détail la soumission reçue avant un championnat.
- Réserve tous les voyages aériens pour les équipes participant aux Championnats nationaux.



CANADA SOCCER

237 rue Metcalfe Street
Ottawa, ON K2P 1R2

- Prépare les procédures d'appel d'offres pour tous les championnats nationaux, de la soumission à la sélection.
- Développe du contenu et anime des ateliers sur l'éducation et la préparation aux championnats nationaux.
- Fournit des services logistiques et un soutien à tous les programmes de Canada Soccer, y compris l'hébergement et les arrangements de transport.
- Mettez à jour le manuel de gestion des événements, les règlements et les documents associés pour tous les championnats nationaux de façon continue.
- Soutient l'assemblée annuelle des membres en ce qui concerne l'exploitation des lieux, l'inscription, le transport, l'AV et toutes les exigences relatives aux réunions.
- Fournit des conseils sur les exigences de sanction de Canada Soccer pour les matchs de clubs amateurs tenus au Canada et coordonne et approuve les formulaires de demande de voyage des équipes.
- Fournir un soutien au besoin aux équipes visiteuses, aux officiels de match et à d'autres pour les matchs internationaux, en plus du soutien sur place pour la gestion des bénévoles, la restauration et les opérations.
- Liaison du personnel pour le comité des compétitions.
- Gère l'inventaire de l'équipement événementiel.
- Travaille avec d'autres parties prenantes de la communauté pour confirmer les dossiers techniques pour divers événements.
- Il agit comme responsable technique du soccer aux Jeux du Canada.
- Soutient d'autres activités liées au département événementiel de façon continue.
- Répondez aux demandes du grand public concernant les événements à venir.

QUALIFICATIONS

Éducation et expérience

- Diplôme universitaire ou diplôme collégial en gestion et administration, loisirs, gestion sportive, gestion d'événements ou discipline connexe.
- 5 à 7 ans d'expérience dans un poste d'administration sportive.
- Une solide compréhension de l'écosystème amateur.
- Compétences organisationnelles démontrées et attention aux détails.
- De solides compétences en communication verbale et écrite, incluant des présentations confiantes.
- De l'expérience à travailler avec et à motiver les bénévoles engagés.
- Expérience de travail dans des environnements événementiels multipartits.
- Un permis de conduire valide est un atout.
- Le bilinguisme (anglais / français) serait considéré comme un atout pour ce poste.

Environnement de travail

- Parfois, les heures de travail étaient échelonnées, les soirées et les fins de semaine.
- Un voyage sera nécessaire.



CANADA SOCCER

237 rue Metcalfe Street
Ottawa, ON K2P 1R2

Pourquoi rejoindre Canada Soccer?

En tant qu'organisme directeur du sport au Canada, Canada Soccer entre dans l'une des périodes les plus excitantes de son histoire — avec la Coupe du Monde de la FIFA 26™ sur son sol et une passion nationale grandissante pour ce sport. Se joindre à notre équipe signifie contribuer à façonner la prochaine ère du soccer au Canada et inspirer une nation unie par le jeu mondial.

Veillez soumettre votre CV, lettre de motivation et attentes salariales pour le poste de [gestionnaire des compétitions nationales amateurs](#) avant le 15 avril 2026.

Veillez noter que seuls les candidats sélectionnés pour une entrevue potentielle seront contactés.

Canada Soccer est l'organisme officiel de gouvernance du soccer au Canada. En partenariat avec ses membres, Canada Soccer favorise la croissance et le développement du soccer au Canada, de la base à la haute performance, et à l'échelle nationale.

Le soccer est le plus grand sport participatif au Canada et est considéré comme le sport à la croissance la plus rapide au pays. Il y a près de 1 000 000 de participants actifs inscrits à Canada Soccer au Canada, répartis dans 1 200 clubs qui opèrent dans 13 associations membres provinciales et territoriales. Nos processus de recrutement, de sélection et notre environnement de travail sont inclusifs et sans obstacles. Canada Soccer croit qu'une équipe diversifiée renforce notre organisation.

Canada Soccer offre l'égalité des chances à tous les candidats et ne fait aucune discrimination fondée sur la race, l'ascendance, le lieu d'origine, la couleur, l'origine ethnique, la citoyenneté, la croyance, le sexe, l'orientation sexuelle, l'identité de genre, l'expression de genre, l'âge, le casier judiciaire d'infractions graciées ou suspendues, l'état civil, l'état familial, le handicap ou toute autre caractéristique protégée par la loi locale. L'auto-identification par les candidats dans le processus est entièrement volontaire. Nous accueillons et encourageons les candidatures des personnes en situation de handicap.